

Nom : ..... Prénom : .....N° :.....

Note : \_\_\_\_\_  
20

**Cette copie doit être remise à la fin de l'épreuve.**

**PARTIE PRATIQUE (11 pts)**

The diagram shows a central stick figure with arrows pointing to it from 'Objet1' through 'Objet7'. To the right, a cloud contains the word 'Communication' in orange, with arrows pointing to it from 'Objet6', 'Objet9', and 'Objet8'. Below the figure, the text 'Qu'est-ce que la communication?' is written in blue and red. A box at the bottom contains the definition: 'La communication est la mise en commun et le partage d'informations à travers tous les moyens d'échange tel que câbles, satellites, ondes hertziennes. Il existe plusieurs formes de communication : ceux qui sont synchrones (communication en temps réel) et d'autres qui sont asynchrones (en différé).'

**Travail à faire :**

Le travail consiste à créer deux pages à l'aide du logiciel Ms Word. Chaque page est décrite ci-dessous :

**Page1 :**

- 1- Créer une bordure de page avec **un motif de largeur 18**.
- 2- Créer les objets (1, 2, 3, 4, 5 et 6) en utilisant les formes adéquates. Pour l'**objet1** : appliquer un remplissage **de motif en gris**, **objet2** : un remplissage en **dégradé bicolore vertical avec ombre**, **objet4** : une **couleur de remplissage** au choix et pour l'**objet5** : **un style 3D**.
- 3- Créer les objets 7, 8 et 9 avec des **effets différents**.
- 4- Saisir les deux paragraphes dans l'objet 5 avec la mise en forme suivante :
  - mise en forme des caractères : 12, police Comic Sans MS, style italique avec couleur automatique.
  - Le premier paragraphe est justifié et encadré avec une couleur de trame au choix alors que le deuxième paragraphe est centré. Les deux paragraphes ont un interligne de 1.5 ligne avec un retrait de première ligne positif. Espacer les deux paragraphes de 6 pts. Mettre le mot « la communication » en gras avec une taille de 14.

**Page2 :**

- 5- Créer **un motif** de bordure différent de celui de la page1 avec une **largeur 20**.
- 6- Insérer une image **derrière le texte** et l'agrandir sur la page, **couleur nuances de gris**, centré et l'éclaircir.
- 7- Insérer un tableau de 3 colonnes et 3 lignes avec une bordure bleue. La première colonne avec une trame **prune** et les deux autres colonnes avec une trame **lavande**.
- 8- Un document Word comporte une seule page avec une bordure de page. Vous désirez ajouter

une deuxième page avec une bordure de page différente dans le même document.  
Décrire les étapes à faire pour le réaliser dans le tableau déjà créé.

| N° étape | étape | Démarche avec Word |
|----------|-------|--------------------|
| 1        |       |                    |
| 2        |       |                    |

**PARTIE THEORIQUE (9 pts)**

 **Exercice n° 1 : (1.5 pts)**

1) a- A quoi sert une liste de diffusion ? (0.5 pt)

b- Expliquer son mode de fonctionnement. (1pt)

1.5

 **Exercice n° 2 : (3.5 pts)**

1) Citer trois **ressources** d'information de types différents en indiquant pour chacune son **type**(1.5 pts)

3.5

2) Comparer les modes de fonctionnement des annuaires et des moteurs de recherche.(2 pts)

 **Exercice n° 2 : (4 pts)**

Une image 480×620 est représentée avec 32 bits pour chaque pixel.

1) Donner la formule de calcul de la définition d'une image en précisant l'unité de mesure. (1pt)

4

2) Faire l'application numérique sur l'image 1 (0.5 pt)

3) Donner la formule qui permet de calculer la taille d'une image. (1pt)

4) Faire l'application numérique sur l'image 1 en KO (0.5 pt)

5) Définir la résolution d'une image en indiquant l'unité de mesure. (1 pt)



**Bon travail**

